

ACTA DE SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE L'AJUNTAMENT

Identificació de la sessió

Núm.: JGL2018/28

Caràcter: ORDINÀRIA

Data: 25/07/2018

Horari: 08:00 a 08.20 hores

Lloc: Sala de Sessions de la Casa Consistorial de Sant Vicenç de Montalt

Assistents

President: MARTINEZ CAMARASA MIQUEL ÀNGEL , CIU

Vocal: CLOFENT ROSIQUE AMADEU , CIU

Vocal: GRIMAL COLOMÉ M. LLUÏSA , CIU

Vocal: MIRALLES TORRES ENRIQUE , CIU

Oient: SUBIRON OLMOS ROBERT , CIU

Oient: DURAN FRANCH GEMMA , CIU

Secretària

CRISTINA MARÍN CARCASSONA, Secretària Accidental

ORDRE DEL DIA

Primer.- ACTES PENDENTS D'APROVAR

- **JGL2018/26 ORDINÀRIA 12/07/2018**
- **JGL2018/27 ORDINÀRIA 19/07/2018**

Segon.- CORRESPONDÈNCIA OFICIAL I DESPATX D'OFICI.

Tercer.- PRP2018/936 APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA SOL-LICITUD DE JUBILACIO PARCIAL.

Quart.- PRP2018/938 APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA CONCESSIÓ D'UNA BESTRETA DE 1.000 € A RETORNAR EN 4 MENSUALITATS DE LA NÒMINA.

Cinquè.- PRP2018/909 APROVACIÓ, SI ESCAU, PER SOL-LICITAR LA SUBVENCIO PER FOMENTAR LA IDENTIFICACIO I L'ESTERILITZACIO DELS ANIMALS DE COMPANYIA DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA.



Sisè.- PRP2018/900 APROVACIÓ, SI ESCAU, PER A L'ADHESIÓ A LA XARXA D'ESCOLES MUNICIPALS DE MÚSICA I ARTS PROMOGUDA PER LA GERÈNCIA DELS SERVEIS D'EDUCACIÓ-AREA DE CULTURA, EDUCACIÓ I ESPORTS- DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA

Setè.- PRP2018/926 APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL CALENDARI ESCOLAR DE L'ESCOLA MUNICIPAL DE MÚSICA L'ORIOLA CURS 2018-2019.

Vuitè.- ASSUMPTES DE TRÀMIT.

Novè.- PRECS I PREGUNTES.

Primer.- ACTES PENDENTS D'APROVAR

- **JGL2018/26 ORDINÀRIA 12/07/2018**
- **JGL2018/27 ORDINÀRIA 19/07/2018**

La Junta de Govern Local, acorda, **per unanimitat**, aprovar les actes de les sessions celebrades en data 12 i 19 de juliol de 2018.

Segon.- CORRESPONDÈNCIA OFICIAL I DESPATX D'OFICI.

La senyora secretària pregunta si els/les senyors/es regidors/es es donen per assabentats/des de les publicacions de més interès, aparegudes en el Diari Oficial de la Generalitat, Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i el Boletín Oficial del Estado, a la qual cosa responen afirmativament.

Tercer.- PRP2018/936 APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA SOL·LICITUD DE JUBILACIO PARCIAL.

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: RECURSOS HUMANS (RRHH)

Expedient: 2018/1248 88 RRHH

Contingut: APROVACIÓ, SI ESCAU DE LA SOL·LICITUD DE JUBILACIO PARCIAL

Fets

La treballadora Sra. A.M.P.C amb DNI 35.008.066-L ha presentat sol·licitud en data 16 de juliol de 2018, amb ID Registre E/001160-2018, per accedir a la Jubilació Parcial al percentatge màxim possible de la seva jornada laboral segons la normativa vigent.

La treballadora ocupa una plaça en règim laboral a temps complet, del grup de classificació C2 i proveeix el lloc de treball Auxiliar administratiu de Serveis Generals i



Intervenció . Té una antiguitat a l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt de data 08/03/2004 i és nascuda en data 23 d'octubre de 1957.

Fonaments de Dret

Els requisits necessaris per tal de poder optar a la Jubilació Parcial són els següents:

1. Ser treballador a temps complet.
2. Acreditació d'una edat mínima.
3. Acreditació d'una antiguitat a l'empresa.
4. Reducció de jornada en determinada proporció.
5. Acreditació d'un període de carència.
6. Celebració d'un contracte de relleu.
7. Cotització del jubilat parcial.

Amb caràcter general l'edat d'accés ja no és en tot cas la de 61 anys, sinó que depèn dels períodes cotitzats en el moment del fet causant en una escala d'edats que va de l'any 2013-2027 i que es reflecteix en el Text Refós de la Llei General de la Seguretat Social (LGSS / 94 art.166.2.a)).

En aquest supòsit, l'edat exigida i períodes cotitzats necessaris serien els següents:

Any del fet causant	Edat exigida segons períodes cotitzats en el moment del fet causant		Edat exigida amb 33 anys cotitzats en el moment del fet causant
2018	61 anys i 6 mesos	34 anys i 6 mesos o més	62 anys
2019	61 i 8 mesos	34 anys i 9 mesos o més	62 i 4 mesos

Antiguitat en l'empresa

El treballador que pretengui jubilar-se parcialment ha d'acreditar que ha prestat serveis en una empresa durant un període mínim que abasti els 6 anys immediatament anteriors a la data de la jubilació parcial. A aquest efecte, es computa l'antiguitat acreditada a l'empresa anterior a la que s'està vinculat en el moment de la jubilació si ha intervingut una successió d'empresa (ET art.44), o quan s'acredita tal antiguitat en empreses pertanyents al mateix grup.

Reducció de jornada

La normativa vigent estableix que els treballadors han de reduir jornada entre un mínim del 25% i un màxim del 50%. Permetent-se fins i tot una reducció màxima del 75% si el treballador rellevista és contractat a jornada completa mitjançant un contracte de durada indefinida. En el cas de les administracions públiques això comporta una contractació fixa, i per tant, que el rellevista superi un procés de selecció mitjançant una Oferta Pública d'Ocupació i sota els principis de mèrit, igualtat, capacitat i publicitat.



En conseqüència, no es podrà fer una reducció de jornada al 75% sense el previ procés de selecció mitjançant convocatòria pública, en cas contrari, es generaria una situació de personal laboral indefinit no fix que prohibeix de forma expressa la LGPE 2018. Per tant, la jubilació parcial i sense una Oferta Pública d'Ocupació aprovada a tal efecte, només es pot fer a un 50% de la jornada laboral.

Període de carència

S'exigeix un període de cotització efectiva de 33 anys, inclosos els períodes cotitzats com a beneficiaris del subsidi d'atur de majors de 52/55 anys, i els considerats efectivament cotitzats per excedència per fill o familiar i per part.

Hi ha una excepció respecte de les persones amb discapacitat en grau igual o superior al 33%, en aquest cas el període de cotització exigít és de 25 anys.

Per al còmput del període de cotització requerit no es té en compte ni els dies-quota, és a dir, la part proporcional per pagues extraordinàries, ni tampoc les possibles bonificacions per penositat o discapacitat. No obstant això, novament, sí es computa com a cotitzat a la Seguretat Social a aquests exclusius efectes el període de prestació del servei militar obligatori o de la prestació social substitutòria, amb el límit màxim d'un any. S'ha entès assimilat a aquestes el servei social femení obligatori que va ser creat pel Decret de 1937.10.07 i que va estar vigent fins al 1978.01.01 (TSJ País Basc 11-10-16, Rec 1821/16).

Cotització del jubilat parcial

Sense perjudici de la reducció de jornada durant el període de gaudi de la jubilació parcial, empresa i treballador cotitzen per la base de cotització que, si escau, hagués correspost de seguir treballant aquest a jornada completa.

No obstant això, la base de cotització a jornada completa s'aplica de manera gradual d'acord amb l'escala que estableix la LGSS disp.trans.10^a. L'escala es va iniciar el 2013 quan es va establir una base de cotització equivalent al 50% de la qual hagués correspost a jornada completa. Per cada any transcorregut a partir de l'any 2014 es va incrementar un 5% fins assolir l'any 2023 el 100% de la base de cotització que li hagués correspost a jornada completa. De manera que durant 2018 és d'un 75% i 2019 és d'un 80%.

En cap cas el percentatge de base de cotització fixat per a cada exercici en l'escala esmentada pot resultar inferior al percentatge d'activitat laboral efectivament realitzada.

Tramitació i efectes econòmics

El treballador pot presentar la seva sol·licitud de jubilació parcial davant l'entitat gestora indicant la data prevista de la finalització del treball o, si escau, de reducció de la jornada, sempre amb una antelació màxima de 3 mesos respecte de tals dates.

Tramitat l'expedient i abans de redactar la proposta de resolució, l'entitat gestora ha d'informar al sol·licitant si reuneix les condicions generals exigides per tenir dret a la pensió i, si escau, la quantia que pogués correspondre-li, perquè en un termini màxim de 10 dies formuli al·legacions i present els documents pertinents.



El reconeixement del dret queda condicionat a la formalització del contracte de treball a temps parcial del jubilat i de ser necessari el de relleu.

Els efectes econòmics de la pensió es produeixen l'endemà del fet causant, sempre que en aquesta data hagi entrat en vigor el contracte de treball a temps parcial i de ser necessari el de relleu, si la sol·licitud es presenta dins dels 3 mesos anteriors o posteriors al moment del cessament en el treball que es realitzava i que és objecte de la reducció de jornada.

Compatibilitat

Sobre aquesta qüestió cal assenyalar que la jubilació parcial és compatible:

- a) Amb el treball a temps parcial a l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt.
- b) Amb la pensió de viduïtat i amb altres prestacions substitutòries de les retribucions, com la IT, corresponents als treballs a temps parcial anteriors a la pròpia jubilació.

La jubilació parcial és incompatible amb les pensions d'incapacitat permanent absoluta, gran invalidesa i incapacitat permanent total de la mateixa feina que pretengui seguir realitzant-se. També és incompatible amb una altra prestació de jubilació que correspongués a una altra activitat diferent.

Contracte de relleu requisits:

1. Celebrar amb un treballador en situació de desocupació o que tingui concertat amb l'empresa un contracte de durada determinada.
2. Si la reducció arriba al 75%, el contracte de relleu s'ha de concertar a jornada completa i amb durada indefinida. Amb caràcter general, NO es pot celebrar en una administració pública perquè es generaria una situació de facto d'indefinit no fix, prohibida per la LGPE de l'exercici 2018. L'única excepció a aquest fet, seria la seva incorporació amb caràcter fix, previ compliment dels requisits de mèrit, igualtat, capacitat i publicitat, tal i com ja s'ha analitzat anteriorment.
3. Correspondència entre les bases de cotització. La base de cotització del rellevista serà igual o superior al 65% de la mitjana de les bases de cotització dels últims sis mesos del període de base reguladora de la pensió de jubilació parcial.

Canvis respecte a la normativa anterior, és a dir, la d'aplicació fins 31/12/2012 amb la disposició transitòria aprovada al març de 2013:

- Augmenta l'edat mínima i els períodes de cotització per accedir a la jubilació parcial anticipada.
- La reducció de jornada se situa amb caràcter general, entre un 25 i un 50%. Es pot arribar a la reducció del 75%, sempre que el rellevista es contracti amb caràcter indefinit, la qual cosa, augmenta els costos fixos de les partides de personal.
- Augmenta el percentatge de la quota patronal i obrera del Jubilat parcial que el 2018 i 19 ja és d'un 75% i 80% respectivament de la cotització a jornada completa, amb independència de la jornada real que faci el treballador jubilat parcial. Per tant, també augmenten els costos de les partides de personal.



En tot cas i a la vista dels fets i fonaments de dret analitzats, l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt accepta la petició de jubilació parcial, instant alhora a la treballadora a sol·licitar-la al Institut Nacional de la Seguretat Social, ja que a la vista dels fets i fonaments de dret, la mateixa poder no es pot produir fins l'any 2019.

En darrer terme, l'Ajuntament manifesta que la Jubilació Parcial es realitzarà com a màxim al 50% de la jornada laboral, al no disposar de la Oferta Pública d'Ocupació i per tant, de les possibilitats legals d'incorporar a l'actualitat personal laboral fix.

Per tant, **s'acorda per unanimitat**

Primer. Manifestar la voluntat de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt de tramitar la sol·licitud de jubilació parcial demanada.

Segon. Instar a la treballadora per tal que comuniqui la seva voluntat al Institut Nacional de la Seguretat Social per determinar la data efectiva de l'inici de la prestació de la Jubilació Parcial i d'aquesta forma poder realitzar el contracte de relleu que s'estableix com un requisit.

Tercer. La Jubilació Parcial es concertarà al 50% de la jornada laboral al disposar l'Ajuntament dels processos selectius de naturalesa temporal adients, per tal de procedir a celebrar el contracte de relleu respectant en tot cas la normativa vigent laboral i d'accés a la funció pública.

Quart. Notificar el present acord a l'interessada i a la regidoria de recursos humans.

Quart.- PRP2018/938 APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA CONCESSIÓ D'UNA BESTRETA DE 1.000€ A RETORNAR EN 4 MENSUALITATS DE LA NÒMINA.

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: RECURSOS HUMANS (RRHH)

Expedient: 2018/1249 88 RRHH

Contingut: APROVACIÓ, SI ESCAU DE LA CONCESSIÓ D'UNA BESTRETA DE 1.000 € A RETORNAR EN 4 MENSUALITATS DE LA NÒMINA

El senyor A.I.B., treballador en actiu d'aquest Ajuntament, ha sol·licitat una bestreta de 1.000 €, (R/E 5555/18), a retornar en quatre mensualitats de 250 Euros de la seva nòmina.

Fonaments de dret

L'Acord de condicions dels Empleats Públics de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt estableix el següent:



“Article 29

Avançaments o bestretes

29.1 L'empleat públic de la plantilla que ho necessiti, tindrà dret a sol·licitar per escrit una bestreta sobre les seves retribucions fins un màxim de dues nomines mensuals a l'any a retornar mitjançant descomptes a la nòmina durant un màxim de dotze mensualitats. La concessió d'una bestreta haurà de ser aprovada per la Junta de Govern de l'Ajuntament. La sol·licitud serà per escrit. Les denegacions hauran de ser motivades en base a criteris pressupostaris i de tresoreria.

29.2 No es concediran bestretes en aquells supòsits en els quals ja se n'hagi concedit anteriorment fins que s'hagi reintegrat la seva totalitat.

29.3 Abans que es produeixi la finalització i interrupció de la relació amb la corporació, serà necessari acreditar el reintegrament íntegre de la bestreta concedida..”

La Junta de Govern acorda, **per unanimitat**,

Primer.- Aprovar la concessió de la bestreta de 1.000 € al senyor A.I.B.. d'acord amb allò que disposa l'article 29 de l'Acord de condicions dels empleats públics de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt

Segon.- Descomptar de la nòmina, a raó de 250 Euros mensuals, a partir del mes d'agost de 2018 i fins el mes de novembre de 2018.

Segon.- Donar trasllat a la Regidoria de Recursos Humans i a l'interessat.

Cinquè.- PRP2018/909 APROVACIÓ, SI ESCAU, PER SOL-LICITAR LA SUBVENCIÓ PER FOMENTAR LA IDENTIFICACIÓ I L'ESTERILITZACIÓ DELS ANIMALS DE COMPANYIA DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA.

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: REGIDORIA DE SANITAT

Expedient: 2018/1214 40 SGENE

Contingut: ACORD PER SOL-LICITAR LA SUBVENCIÓ PER FOMENTAR LA IDENTIFICACIÓ I L'ESTERILITZACIÓ DELS ANIMALS DE COMPANYIA DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA

El Departament Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya ha publicat al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya la RESOLUCIÓ TES/1550/2018, de 29 de juny, de convocatòria de subvencions per fomentar la identificació i l'esterilització dels animals de companyia, per a l'any 2018 (ref. BDNS 406797).

Per tal de poder optar a l'ajut, inicialment es requereix l'aportació d'un certificat on consti la decisió del govern per sol·licitar la Subvenció.



Per tot l'esmentat

La Junta de Govern Local, acorda, **per unanimitat**:

Primer. Aprovar l'inici dels tràmits per a la tramitació de la sol·licitud de subvenció per fomentar la identificació i l'esterilització dels animals de companyia, d'acord amb les instruccions publicades a la resolució TES/1550/2018, de 29 de juny.

Segon. Donar trasllat del present acord a la Generalitat de Catalunya i trametre-la a la Regidoria de Sanitat i Salut Pública perquè hi adjunti tota la documentació requerida.

Sisè.- PRP2018/900 APROVACIÓ, SI ESCAU, PER A L'ADHESIÓ A LA XARXA D'ESCOLES MUNICIPALS DE MÚSICA I ARTS PROMOGUDA PER LA GERÈNCIA DELS SERVEIS D'EDUCACIÓ-ÀREA DE CULTURA, EDUCACIÓ I ESPORTS- DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: REGIDORIA D'ENSENYAMENT

Expedient: 2018/1199 39 GENSVM

Contingut: APROVACIÓ ADHESIÓ A LA XARXA D'ESCOLES MUNICIPALS DE MÚSICA I ARTS PROMOGUDA PER LA GERÈNCIA DELS SERVEIS D'EDUCACIÓ-ÀREA DE CULTURA, EDUCACIÓ I ESPORTS- DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA

Vista la proposta de la Diputació de Barcelona per procedir a l'adhesió d'aquesta Administració a la Xarxa d'escoles municipals de música, que pretén generar un espai de debat i treball amb la intenció de reforçar les escoles de música municipals com a equipaments educatius així com el paper dels ajuntaments en les polítiques d'atenció a la primera infància.

Des de la regidoria d'Ensenyament es proposa l'aprovació del contingut del següent Protocol per procedir a l'adhesió a la Xarxa d'Escoles Municipals de Música i Arts:

“PROTOCOL GENERAL D'ADHESIÓ A LA XARXA D'ESCOLES MUNICIPALS DE MÚSICA I ARTS

1.- Preàmbul

La Diputació de Barcelona impulsa una línia de treball de consolidació d'un sistema de xarxes de centres educatius de titularitat municipal. Aquesta estratègia de xarxes té la intenció de reforçar l'acció dels governs locals en el desenvolupament del Servei d'Educació de Catalunya per garantir una educació de qualitat, equitativa i adaptada a l'entorn. Entre altres línies d'actuació, l'assoliment d'aquest objectiu implica enfortir els centres educatius de titularitat municipal, en la mesura que contribueixin a ampliar les oportunitats educatives.



En concret, des del món local s'entén que les escoles municipals de música, les escoles de música i dansa, les escoles d'art i els centres de les arts són instruments clau en el foment de les polítiques d'educació artística i cultural dels municipis i territoris que aporten un valor educatiu i influència en l'èxit escolar, un servei a la comunitat, promovent la participació i la cohesió social i eines per assolir els objectius culturals i socials.

Davant d'aquesta realitat, la Xarxa d'Escoles Municipals de Música i Arts vol ser un instrument que permeti intensificar l'acompanyament als ens locals que són titulars d'aquestes escoles, propiciant el diàleg i el treball col·laboratiu.

L'objectiu de la Xarxa és contribuir a reforçar, a mig i llarg termini, el valor educatiu, social i cultural de la música i l'art, tot posant en valor la contribució que des del món local es pot fer per avançar en els processos d'aprenentatge i de desenvolupament integral de les persones.

2.- Objecte del Protocol

Aquest protocol té per objecte formalitzar la Xarxa d'Escoles Municipals de Música i Arts (XEMMA) i establir el marc general i els principis que regiran la Xarxa d'escoles municipals de música i arts, i serà l'instrument de referència per tal de regular les relacions entre la Diputació de Barcelona i les entitats locals que s'hi adhereixin.

3.- La Xarxa d'escoles municipals de música i arts.

La XCMMA és una agrupació voluntària, sense personalitat jurídica pròpia, formada per la Diputació de Barcelona i tots aquells ens locals de la demarcació de Barcelona que són titulars d'una escola de música i arts i que s'hi adhereixen mitjançant aquest Protocol.

La finalitat de la Xarxa és esdevenir un espai d'intercanvi i d'aprenentatge compartit que promogui i consolidi el treball dels ens locals en l'àmbit de l'educació artística. La Gerència de Serveis d'Educació de la Diputació de Barcelona treballa per integrar el conjunt de suports econòmics, tècnics i formatius en el marc de la Xarxa.

4.- Línies d'actuació de la Xarxa

Les línies d'actuació que dirigiran els objectius de la Xarxa són les següents:

- **Territori i polítiques locals:** Posar en valor la funció educativa, social i cultural de les escoles municipals de música i arts. Reforçar el paper de l'entorn tot connectant agents, serveis i recursos del territori.*
- **Gestió de centres:** Contribuir a la sostenibilitat i millora de les escoles municipals de música i arts i fomentar la qualitat educativa.*
- **Innovació educativa:** Compartir l'estratègia, el coneixement i l'experiència dels ajuntaments i les escoles municipals de música i arts.*



- **Educació artística i aprenentatge:** Reforçar la contribució de l'educació artística als processos d'aprenentatge i de desenvolupament integral de les persones.

5.- Requisits de participació

Poden ser membres de la Xarxa els ens locals de la demarcació de Barcelona que siguin titulars d'una escola de música, ó de música i dansa, d'escoles d'art, ó de centres de les arts i que compleixin amb els requeriments d'aquest Protocol

La Diputació de Barcelona, representada per la Gerència dels Serveis d'Educació, ostenta la condició de membre coordinador com a promotora de la Xarxa.

6.- Procediment d'adhesió i pèrdua de membre

6.1. En qualsevol moment, els ens locals que vulguin formar part de la Xarxa i compleixin amb els requisits de la clàusula cinquena, hauran d'aprovar, per part de l'òrgan competent que correspongui, la sol·licitud d'adhesió, en els termes establerts en el model que s'aprova juntament amb aquest Protocol, i trametre-la electrònicament a través de la seu electrònica de la Diputació de Barcelona

<https://seuelectronica.diba.cat/sol-licitud-general.asp>

La presentació de la sol·licitud implica l'acceptació de les condicions definides en el present Protocol així com el compromís d'assumir les obligacions derivades de la seva condició de membres.

6.2. La Diputació de Barcelona, en cas de que l'ens local sol·licitant compleixi les condicions per ser membre de la Xarxa, aprovarà l'adhesió a la XEMMA.

6.3. La condició de membre es perdrà:

- *per decisió voluntària d'aquest, mitjançant l'adopció de la corresponent resolució de l'òrgan competent, degudament notificat a la Diputació de Barcelona.*
- *per haver cessat les condicions exigibles per ser membre de la Xarxa o per incompliment dels compromisos establerts en aquest Protocol prèvia resolució de l'òrgan competent de la Diputació de Barcelona amb audiència prèvia de l'entitat afectada.*

7.- Compromisos de la Diputació de Barcelona

La Diputació de Barcelona es compromet a:

- *coordinar la planificació, organització, dinamització i seguiment de les actuacions de la XEMMA.*
- *confeccionar un pla de treball, de caràcter anual o bianual, previ anàlisi de la detecció de necessitats i en consonància amb les línies d'actuació de la Xarxa.*
- *crear grups de treball amb l'objectiu de desplegar el pla de treball abans esmentat.*



- *organitzar de forma periòdica trobades entre els membres dels grups de treball de la XEMMA.*
- *convocar i promoure la participació de tots els membres de la XEMMA en una trobada plenària anual on s'exposin els resultats obtinguts, i reunions extraordinàries sempre que es consideri oportú.*

8.- Compromisos dels ens locals

Els ens locals es comprometen a:

- *participar en la detecció i prioritització de les necessitats i oportunitats pròpies de l'àmbit de la xarxa.*
- *col·laborar en el disseny de les actuacions segons les necessitats detectades.*
- *confeccionar els plans d'acció de la Xarxa.*
- *participar en els espais d'intercanvi i altres activitats programades que s'organitzin en el marc de la Xarxa.*
- *cooperar en els sistemes de seguiment i avaluació de les actuacions que desenvolupi la Xarxa.*
- *designar la persona que actuarà en representació de l'ens local davant la Xarxa com a referent o tècnic.*
- *facilitar a la Diputació de Barcelona tota la informació necessària pel desenvolupament de les actuacions pròpies de la Xarxa.*
- *autoritzar a la Diputació de Barcelona a la utilització i difusió de la informació i les dades publicades a les memòries, estudis i altres treballs derivats de l'activitat de la Xarxa.*

9.- Funcionament

*La Diputació de Barcelona, representada per la Gerència de Serveis d'Educació, assumeix la coordinació, planificació, organització, dinamització i seguiment de les actuacions de la Xarxa, tasca que es desenvoluparà des d'una **Secretaria tècnica** creada a tal efecte.*

*Les actuacions de la XEMMA es recolliran en un **pla de treball**, elaborat a partir d'una detecció de necessitats prèvia i en línia amb els objectius estratègics de la xarxa.*

*Cada actuació es desplegarà en el seu **pla d'acció**, i es portarà a terme a partir del treball col·laboratiu dels membres de la Xarxa, organitzats en **grups de treball**. Cadascun dels grups de treball tindrà un interlocutor amb la Secretaria tècnica per fer el seguiment de les accions i del compliment del pla de treball.*

*Periòdicament s'organitzaran **trobades amb els grups de treball** per comprovar i compartir els avenços realitzats. A més d'aquestes trobades parcials, cada any es realitzarà una **trobada plenària**, on es convocarà a tots els membres de la XEMMA amb tots els seus perfils (polític, tècnic i docent). En el marc d'aquesta trobada plenària es presentaran els plans de treball i es els resultats obtinguts.*



La Diputació de Barcelona podrà **convidar a participar en les activitats de la Xarxa a representants o col·laboradors d'entitats o centres de referència d'educació artística per col·laborar de manera habitual o extraordinària en l'àmbit de treball de la XEMM.**

10.- Modificació del Protocol

La Diputació de Barcelona podrà modificar el present Protocol i/o actualitzar-lo per adaptar-lo a les necessitats del moment. Les modificacions seran comunicades a tots els membres i publicades al BOPB i seu electrònica de la Diputació.

11.- Protecció de dades de caràcter personal

Les parts, com a coresponsables del tractament, s'obliguen a complir el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, general de protecció de dades, en tots els tractaments de dades personals realitzats a l'empara d'aquest conveni.

Els signants i les persones de les quals, per l'acompliment de l'objecte del present protocol, es tractin dades personals seran informades del tractament de les seves dades per tots els responsables amb la finalitat de formalitzar-lo i de complir i executar les obligacions derivades del mateix, detallant tot el que s'indica a l'art. 13 del RGPD.

12.- Vigència i causes d'extinció de la Xarxa

El present Protocol entrarà en vigor un cop publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

La Xarxa tindrà una durada indefinida, determinada pels complimentes de les finalitats recollides en aquest Protocol i podrà extingir-se en qualsevol moment per alguna de les causes següents:

- per acord de la Diputació de Barcelona
- per impossibilitat legal o material de realitzar els seus objectius
- per qualsevol altra circumstància legal

L'acord d'extinció de la XEMMA s'haurà de notificar a tots els membres de la Xarxa i publicar al BOPB.

13.- Propietat intel·lectual

Les obres i/o activitats que realitzin els participants de la Xarxa seran de la seva autoria. El drets d'explotació ho seran en exclusiva, en qualsevol país del món i sota qualsevol format (en especial, comunicació pública, transformació, reproducció i distribució, inclosos en tot cas la traducció i el subtítol o doblatge a qualsevol idioma), i amb caràcter indefinit.

Les obres i/o activitats que, a instància d'un ens local, s'aportin per part col·laboradors es regiran pel règim jurídic que, al respecte, hagin acordat entre ambdós.

14.- Règim jurídic i jurisdicció competent



En tot allò no previst en el present Protocol, s'aplicarà l'establert a la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i la resta de l'ordenament de règim local aplicable, especialment la Llei 39/2015, d'1 octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Aquest Protocol té naturalesa administrativa. Els membres es comprometen a resoldre de manera amistosa qualsevol desacord que pugui sorgir en el seu desenvolupament. En cas que no s'arribi a cap acord, les qüestions litigioses que puguin sorgir en la interpretació i el compliment d'aquest Protocol seran resoltes per l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu de la ciutat de Barcelona”

A la vista de tot el que ha estat exposat,

La Junta de Govern Local, acorda, **per unanimitat:**

Primer. Aprovar la sol·licitud d'adhesiu, a través del link facilitat, a la Xarxa d'Escoles Municipals de Música i arts promoguda per la Diputació de Barcelona que implica l'acceptació de les condicions definides en el anterior Protocol així com el compromís d'assumir les obligacions derivades de la seva condició de membres.

Segon. Notificar el present acord a l'àrea de Cultura, educació i esports de la Diputació de Barcelona i donar-ne trasllat a la Regidoria d'Ensenyament i a la tresoreria municipal.

Setè.- PRP2018/926 APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL CALENDARI ESCOLAR ESCOLA MUNICIPAL DE MÚSICA L'ORIOLA CURS 2018-2019

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: REGIDORIA D'ENSENYAMENT

Expedient: 2018/1234 39 GENSVM

Contingut: APROVACIÓ CALENDARI ESCOLAR ESCOLA MUNICIPAL DE MÚSICA L'ORIOLA CURS 2018-2019

La Regidoria d'Ensenyament proposa l'aprovació del calendari escolar per al curs 2018-19 de l'Escola Municipal de Música l'Oriola.

Per tant s'acorda, **per unanimitat:**

Primer.- Aprovar el calendari escolar per al curs 2018-2019 de l'Escola Municipal de Música l'Oriola que s'adjunta a continuació:



ESCOLA MUNICIPAL DE MÚSICA "L'ORIOLA" CALENDARI CURS 2018 / 2019



	Dil	Dma	Dc	Dj	Dv	Sa	Dil	Dma	Dc	Dj	Dv	Sa	Dil	Dma	Dc	Dj	Dv	Sa	Dil	Dma	Dc	Dj	Dv	Sa	Dil	Dma	Dc	Dj	Dv	Sa	Dil	Dma	Dc	Dj	Dv	Sa	
SEPTEMBRE 2018					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30			
OCTUBRE 2018	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31						
NOVEMBRE 2018				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30				
DESEMBRE 2018					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
GENER 2019		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31					
FEBRER 2019					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28					
MARÇ 2019					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
ABRIL 2019	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30							
MAIG 2019			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31				
JUNY 2019					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30			
JULIOL 2019	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31						
AGOST 2019				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31			

Santa Cecília a les escoles i concert de Santa Cecília a les 18'00 h al "Centre Cívic".	Audicions d'estiu a les 17.00 i 18'30h. al pati de les moreres.
Audició d'alumnes de Nadal , dia 17 a les 18'00 h. a "l'Oriola", i el 18 i 20 a les 17'00 i 18'30h. al "Centre Cívic"	Tutories de fi de curs
Concert de Nadal a les 17'00h al "Centre Cívic"	Matrícula oberta i confirmació d'horaris.
Audicions internes, proves, classes col·lectives i proves del primer quadrimestre	El dilluns de 16'00 a 18'00h i el dimarts i dijous de 16'00 a 20'00h
Concert de Sant Jordi. Ex-alumnes. 20'00h	Dies de festa de lliure disposició, d'acord amb les escoles
"Vi u a Música" i cloenda del Moments Musicals	Festes Locals
Correllengua	Dies festius (d'acord amb el Calendari Oficial)
Concert d'alumnes de fi de curs a les 17,30h al "Centre Cívic" .	Períodes de Vacances
	Cantata amb les escoles de primària de la població. Matf. "Centre Cívic"

Segon.- Donar trasllat del present acord a la direcció de l'escola de música, a la regidoria d'ensenyament, a la regidoria de comunicació i a l'àrea de recursos humans.

Vuitè.- ASSUMPTES DE TRÀMIT.

La secretària informa que l'embarcació de l'Ajuntament que es trobava a disposició de l'empresa de salvament es troba espatllada i és impossible la seva recuperació. Després de diverses gestions a través de la cap de l'OAC amb els contactes del Port d'Arenys, finalment l'associació de voluntariat de Salvament Marítim de Catalunya ofereix una solució a l'Ajuntament per aquesta temporada. Ha posat a la disposició de l'Ajuntament una embarcació com la que teníem, s'aprofitarà el motor de l'antiga i es posarà a nom de l'Ajuntament, que haurà de comunicar-ho a l'empresa que té adjudicat el servei de salvament, perquè estarà ubicada al Port d'Arenys de Mar. Caldrà subscriure un conveni amb l'associació per veure els compromisos de cada una de les parts i el cost per a l'Ajuntament no superarà els 3.000 euros.

Novè.- PRECS I PREGUNTES.

No es formulen ni precs ni preguntes.



Finalment, l'alcalde president aixeca la sessió, de la qual estenc, com a secretària, aquesta acta.

La Secretària

Vist i plau,
El President